

複合機の賃貸借による調達について

(案)

広域機関広域運用センター他で使用する複合機を、以下の通り賃貸借により調達する。

1. 調達方法

一般競争入札（最低価格落札方式）

2. 調達台数

3台

3. 入札スケジュール

平成28年2月10日（水）	公告
平成28年2月16日（火）	入札説明会
平成28年2月25日（木）	入札締切・開札
平成28年2月29日（月）迄	落札者決定

4. 入札説明書等

入札説明書、入札仕様書は別紙1～2の通り。公告時にウェブサイト上に開示することとする。

5. 開札の実施および落札者の決定

開札の実施および落札者の決定については、総務部長が実施することとする。なお、落札者との契約の締結については、別途、理事会にて議決をする。

以上

【添付資料】

別紙1：入札説明書

別紙2：入札仕様書

# 電力広域的運営推進機関 複合機の賃貸借に関する 入札説明書

電力広域的運営推進機関

平成28年2月

## 1. 件名

電力広域的運営推進機関 複合機賃貸借

## 2. 目的

電力広域的運営推進機関で使用する複合機を賃貸借により調達するものである。

## 3. 調達方式

一般競争入札（最低価格落札方式）で行う。

### 3-1. 入札資格

- (1) 平成 25・26・27 年度の競争参加資格（全省庁統一資格）において、「役務の提供等」で等級「C」以上の格付けをされており、関東・甲信越地域の資格を有する者であること。
- (2) 東京都内に本店、支店又は営業所を有すること。
- (3) 各省各庁から指名停止又は一般競争入札資格停止若しくは営業停止を受けていない者であること。
- (4) 入札説明会に参加した者であること。
- (5) 予算決算及び会計令(昭和 22 年勅令第 165 号)第 70 条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (6) 予算決算及び会計令第 71 条の規定に該当しない者であること。
- (7) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続開始の申立てがなされている者でないこと（但し、会社更生法に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法に基づく再生手続開始の申立てがなされている者で、手続開始の決定後、競争参加資格の再認定を受けている者を除く）。
- (8) 自己、自社若しくはその役員等（注 1）が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条に定める暴力団、暴力団員又はその他反社会的勢力（注 2）でない者であること。  
（注 1）取締役、監査役、執行役、支店長、理事等、その他経営に実質的に関与している者。  
（注 2）暴力団準構成員、総会屋等、社会運動等標ぼうゴロ又は特殊知能暴力集団、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有する者、暴力団員でなくなった時から 5 年を経過しない者等、その他これに準じる者。

### 3-2. 入札説明会の実施

下記日時で入札説明会を実施する。入札を希望する者は参加すること。

- ・日 時：平成 28 年 2 月 16 日（火）10 時 00 分～（30 分程度を予定）
- ・場 所：電力広域的運営推進機関（東京都江東区豊洲 6-2-15）
- ・参加資格：「3-1. 入札資格」を満たす者
- ・その他：
  - ・入札を希望する事業者は必ず参加すること（不参加の場合は入札できないものとする）
  - ・参加人数は各社 2 名までとする
  - ・受付にて名刺を 1 枚提出すること

### 3-3. 入札方法

平成 28 年 2 月 25 日（木）15 時必着で以下書類を郵送または持参すること。

- (1) 提出書類
  - ・入札資格確認書類（3-1 の（1）（2）を確認できるもの）
  - ・契約書（案）
  - ・適合証明書
  - ・見積書（別途封入すること）

(2) 提出先  
〒135 - 0061  
東京都江東区豊洲 6-2-15  
電力広域的運営推進機関 複合機 入札係

3-4. 入札保証金及び契約保証金  
免除

3-5. 落札者の決定  
予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって申込みをした者を落札者とする最低価格落札方式とする。

3-6. 入札の無効  
本公告に示した一般競争入札参加資格のいずれかを欠く者のした入札, 提出資料に虚偽の記載をした者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

3-7. 落札結果の通知  
平成 28 年 2 月 29 日 (月) までに, 入札者に対して落札結果を通知する。

4. 契約期間 (賃貸借契約および保守契約)  
平成 28 年 4 月 1 日～平成 33 年 3 月 31 日 (5 年間)

5. 機器設置場所  
東京都江東区豊洲 6 丁目 2 番 15 号

6. 検収条件  
機器設置・動作確認後, 完了報告書の提出をもって検収とする。

7. 支払条件  
月末締め翌月末払いを基本とするが, 詳細は落札者と別途協議する。

8. 見積条件  
(1) 見積書には契約期間における入札金額の総額を必ず記載すること。  
また, 以下の内訳を漏れなく見積書 (又は見積内訳書: 様式自由) に記載すること。  
・月額リース料及び契約期間におけるリース料総額 (3 台分)  
・契約期間における想定印刷枚数に対する 1 枚当たりのカウンタ料金及び総額 (カラー, モノクロそれぞれ)  
・その他本契約の履行に関して必要な一切の費用等 (別途発生する場合のみ)  
(2) 消費税相当額が分かるよう記載すること  
(3) 見積書には記名押印のうえ提出すること

9. その他  
(1) 本説明書に記載されている事項について不明な点は, 平成 28 年 2 月 18 日 (木) 17 時までに下記問い合わせ先へ, 電子メールで問い合わせることとする。問い合わせへの回答は, 平成 28 年 2 月 19 日 (金) までに電力広域的運営推進機関ウェブサイトの本入札公告上に開示する。  
問い合わせ先: [keiyaku@occto.or.jp](mailto:keiyaku@occto.or.jp)  
ウェブサイト: <http://www.occto.or.jp/oshirase/chotatu/index.html>  
(2) 本説明書に記載のない事項及び疑義については, 協議のうえ決定することとする。  
(3) 本入札結果については, 落札者との契約締結後, 原則として, 契約相手方, 契約締結日及び契約金額等の契約の概要を公表することとする。

電力広域的運営推進機関  
複合機の賃貸借に関する  
入札仕様書

電力広域的運営推進機関  
平成 28 年 2 月

1. 件名：

電力広域的運営推進機関 複合機賃貸借

2. 機器設置場所：

電力広域的運営推進機関 事務所（東京都江東区豊洲 6-2-15 テプコ豊洲ビル 3 階）

3. 契約期間：

賃貸借契約：平成 28 年 4 月 1 日～平成 33 年 3 月 31 日

保守契約：平成 28 年 4 月 1 日～平成 33 年 3 月 31 日

4. 機器仕様および調達数量：

下記の仕様を満たす複合機を 3 台調達する。

項目		仕様（3 台共通）
プリンタ機能	モノクロ印刷	50 枚／分以上（A4 時）
	カラー印刷	50 枚／分以上（A4 時）
	印刷ユニット	両面印刷が可能であること
	対応用紙サイズ	A3～ハガキサイズまで対応可能であること
	変倍率	プリンタドライバにて印刷用紙のサイズ変更（A3 から A4 など）が可能であること
	集約印刷	プリンタドライバにて 1 ページに複数ページを印刷する集約印刷の設定が可能であること
コピー機能	連続コピー	500 枚以上
	拡大・縮小	25%～400%の設定が 1%刻みで設定可能であること
		A3→A4 などのパターンが簡単に設定可能であること
	集約プリント	片面原稿から両面，両面原稿から片面原稿等へのコピーが可能であること
割り込み印刷	割り込み印刷が可能であること	
スキャナ機能	解像度	600dpi×600dpi 以上
	取り込み形式	jpeg/tiff/pdf 形式に対応すること
	カラー対応	カラー，モノクロでの取り込みが選択可能であること
	データ転送	ファイルサーバへの転送および職員のメールアドレスへ転送が可能であること
	ADF	両面原稿の読み取りが可能であること
		100 枚の原稿が連続で読み取り可能であること
		30 枚／分以上の読み取りが可能であること
A5～A3 サイズに対応していること		
サイズ混在原稿の読み取りに対応していること		
ファックス機能	通信方式	スーパー-G3 に対応していること
	原稿サイズ	A3 サイズの原稿が送付可能であること
	アドレス帳	アドレス帳機能を有し，200 件以上の連絡先を登録可能であること
	誤送信防止	送付先番号の確認機能などの誤送信防止機能を持つこと
共通	ドライバ	Windows8.1（64bit 版）で使用可能なドライバが提供されていること
	ネットワーク	100BASE-TX および 10BASE-T に対応していること

給紙トレイ	A5～A3 サイズに対応可能な給紙トレイ 4 段をもち、手差しも可能であること（特定のサイズのみ対応しているトレイがある場合でも、全体として記載のサイズに対応できる環境であれば可）
	各給紙トレイは 500 枚以上の用紙を給紙可能であること
ステープル	50 枚までの原稿をホッチキス綴じ（角,2 箇所等）が可能であること
パンチ	2 穴のパンチが可能であること
機器サイズ※1	W1500mm×D800mm×H1200mm 以内
重量	200kg 以下
環境性能	エコマーク、グリーン購入法、国際エネルギースタープログラム適合、省エネ法のいずれかの環境性能を満たすこと
その他	タッチパネルなど操作が簡単なインターフェイスを持つこと
想定印刷枚数 ※2	1 台あたり カラー11,000 枚/月、モノクロ 11,000 枚/月

※ 1：機器サイズは、延長トレイや手差しトレイを引き出していない状態のサイズとなります。

※ 2：想定印刷枚数は、現時点での想定であり、印刷量を保証するものではありません。

（契約期間（60 か月）における想定印刷枚数 カラー1,980,000 枚、モノクロ 1,980,000 枚）

## 5. 引渡し・設定

「2. 機器設置場所」への据え付け調整渡しとする。設定については、当機関が別途指定するネットワーク設定を行い、スキャンデータの転送設定を行うこと。また、引渡し時にスキャナ、FAX、コピー、プリンタ機能などの操作説明を実施すること。

※段ボール等の梱包材については、受託者の責任において処分すること。

## 6. 保守

保守契約については、以下を条件とする。

- ・保守には、部品交換、故障対応やトナー等消耗品の補充およびそれらに必要な作業費用を含めること
- ・平日日中（月曜から金曜、9 時～17 時）の保守対応とすること
- ・保守内容は、オンサイト保守（訪問修理）とすること

## 7. その他：

（1）賃貸借契約について、入札者と提携するリース会社等との契約となることも可とする。

（2）本仕様書に記載されている事項について不明な点は、平成 28 年 2 月 18 日（木）17 時まで下記問い合わせ先へ、電子メールで問い合わせることとする。問い合わせへの回答は、平成 28 年 2 月 19 日（金）までに電力広域的運営推進機関ウェブサイトの本入札公告上に開示する。

問い合わせ先：keiyaku@occto.or.jp

ウェブサイト：http://www.occto.or.jp/oshirase/chotatu/index.html

（3）本仕様書に記載のない事項及び疑義については、協議のうえ決定することとする。

## 適合証明書

## I. 入札説明書

区分	記載箇所	機能	適合※1	補足※2
入札資格	3.1(1)	平成25・26・27年度の競争参加資格(全省庁統一資格)において、「役務の提供等」に等級「C」以上の格付けをされており、関東・甲信越地域の資格を有する者であること。		
	3.1(2)	東京都内に本店、支店又は営業所を有すること。		
	3.1(3)	各省各庁から指名停止又は一般競争入札資格停止若しくは営業停止を受けていない者であること。		
	3.1(4)	入札説明会に参加した者であること。		
	3.1(5)	予算決算及び会計令(昭和22年勅令第165号)第70条の規定に該当しない者であること。		
	3.1(6)	予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。		
	3.1(7)	会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。		
	3.1(8)	自己、自社若しくはその役員等が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条に定める暴力団、暴力団員又はその他反社会的勢力でない者であること。		

## II. 入札仕様書

区分	項目	機能	適合※1	補足※2
プリンタ機能	モノクロ印刷	50枚/分以上(A4時)であること		
	カラー印刷	50枚/分以上(A4時)であること		
	印刷ユニット	両面印刷が可能であること		
	対應用紙サイズ	A3～ハガキサイズまで対応可能であること		
	変倍率	プリンタドライバにて印刷用紙のサイズ変更(A3からA4など)が可能であること		
	集約印刷	プリンタドライバにて1ページに複数ページを印刷する集約印刷の設定が可能であること		
コピー機能	連続コピー	500枚以上連続コピーできること		
	拡大・縮小	25%～400%の設定が1%刻みで設定可能であること		
	拡大・縮小	A3→A4などのパターンが簡単に設定可能であること		
	集約プリント	片面原稿から両面、両面原稿から片面原稿等へのコピーが可能であること		
	割り込み印刷	割り込み印刷が可能であること		
スキャナ機能	解像度	600dpi×600dpi以上であること		
	取り込み形式	jpeg/tiff/pdf形式に対応すること		
	カラー対応	カラー、モノクロでの取り込みが選択可能であること		
	データ転送	ファイルサーバへの転送および職員のメールアドレスへ転送が可能であること		
	ADF	両面原稿の読み取りが可能であること		
	ADF	100枚の原稿が連続で読み取り可能であること		
	ADF	30枚/分以上の読み取りが可能であること		
	ADF	A5～A3サイズに対応していること		
ファックス機能	通信方式	スーパーG3に対応していること		
	原稿サイズ	A3サイズ原稿が送付可能であること		
	アドレス帳	アドレス帳機能を有し、200件以上の連絡先を登録可能であること		
	誤送信防止	送付先番号の確認機能などの誤送信防止機能を持つこと		
共通	ドライバ	Windows8.1(64bit版)で使用可能なドライバが提供されていること		
	ネットワーク	100BASE-TXおよび10BASE-Tに対応していること		
	給紙トレイ	A5～A3サイズに対応可能な給紙トレイ4段をもち、手差しも可能であること(特定のサイズのみ対応しているトレイがある場合でも、全体として記載のサイズに対応できる環境であれば可)		
	給紙トレイ	各給紙トレイは500枚以上の用紙を給紙可能であること		
	ステープル	50枚までの原稿をホッチキス綴じ(角2箇所等)が可能であること		
	パンチ	2穴のパンチが可能であること		
	機器サイズ	W1500mm×D800mm×H1200mm以内		
	重量	200kg以下		
	その他	タッチパネルなど操作が簡単なインターフェイスを持つこと		
引渡し	据え付け調整渡しとすること			
設定	当機関が指定するネットワーク設定を行い、スキャンデータの転送設定を行うこと			
保守	保守には、部品交換、故障対応やトナー等消耗品の補充およびそれらに必要な作業費用を含んでいること			
保守	平日日中(月曜から金曜、9時～17時)の保守対応とすること		詳細のグレードは応相談	
保守	保守内容は、オンサイト保守(訪問修理)とすること			

※1 適合については、“○(要件を満たしている)”, “△(条件付きで要件を満たしている、代替手段で要件を満たす)”, “×(要件を満たしていない)”で記述をお願いします。また、“△”を記入した場合は、補足欄に説明をご記入ください。  
 ※2 補足すべき事項がある場合は、その内容を補足欄に記入してください。また、添付資料がある場合は同封し提出をお願いします。