

# 再エネ業務統合システム スタートアップガイド

【FIP版：②認定事業者情報登録編】

STEP1  
アカウント登録

STEP2  
認定事業者情報  
登録

STEP3  
認定事業者情報  
申請確認



- はじめに
- システムへログイン
- 事業者情報の登録
- 口座情報の登録
- 印鑑証明書のアップロード
- 設備情報の登録
- 添付資料のアップロード
- 事業者情報申請

## ■はじめに

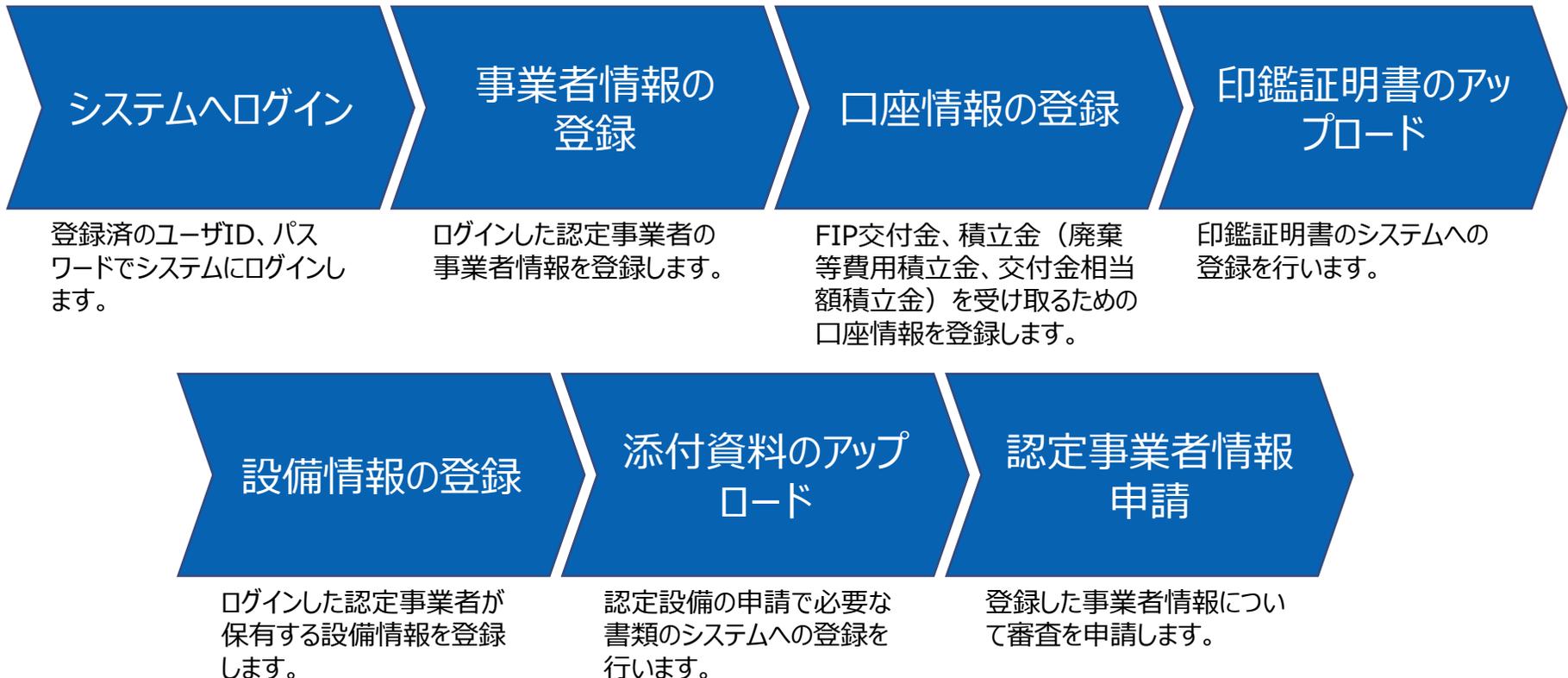
- 本ガイドは、FIP認定事業者が再エネ業務統合システムにログインし、以下のサービスを利用される方を対象としています。

サービス内容（機能）		できること
FIP交付金受取		FIP交付金の確認、受取手続きを行います。
廃棄等費用積立金	積立金確認	積立期間において、外部積立の実績がある設備に係る廃棄等費用積立金を確認できます。
	取戻申請	適切に解体等された認定設備について、廃棄等費用積立金の取戻しを行います。 (※1)
交付金相当額積立金	積立金確認	交付金相当額積立の対象となる設備について、交付金相当額積立金を確認できます。 (※2)
	取戻申請	交付金相当額積立の対象となる設備について、交付金相当額積立金の取戻しを行います。 (※2)

※1: 太陽光10kW未満の設備は除く

※2: 認定違反による積立命令に基づいた積立義務が発生していない設備は除く。

- 認定事業者情報を登録するには、あらかじめ認定事業者が一般ユーザとしてのアカウント登録が完了し、システムへログインできることが前提となります。
  - アカウント登録方法については、【FIT&FIP版：①アカウント登録編】を参照してください。
- 本ガイドでは、アカウント登録を完了した一般ユーザが、システムに認定事業者情報（設備情報を含む）を登録する手順を記載しています。
- 認定事業者情報登録の大まかな流れを以下に示します。



- 再エネ業務統合システムに認定事業者情報登録するうえで、事前に以下のものを用意してください。

No.	名前	留意点	備考
1	印鑑証明書	<ul style="list-style-type: none"><li>● 発行から3カ月以内のもの</li><li>● PDF形式等、電子ファイル化してください</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● 発行から3カ月以内のものか十分ご注意ください。3カ月を超過しているものは受理できません。</li><li>● 地方公共団体等、印鑑証明書を有しない事業者は、「公印規程」及び「公印を押印した接続契約書又は発調契約申込書等」を PDF または ZIP 等でまとめて添付してください</li></ul>
2	口座情報	<ul style="list-style-type: none"><li>● 交付金や積立金（廃棄等費用積立金・交付金相当額積立金）の振込等に利用する口座情報をご準備ください</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● 本情報が誤っていると正しく交付金・積立金の振込ができません。</li></ul>



- ✓ 印鑑証明書は発行から3カ月以内のものをご用意ください。3カ月を超過したものは受理できません。
- ✓ 口座情報については、金融機関情報、口座番号、口座名を正しく入力できるようにご注意ください。

- 3カ月以内に発行された印鑑証明書を用意してください。
- 法人の場合は会社法人番号が記載されている印鑑証明書を用意してください。
- システムへ入力する事業者名は、印鑑証明書に記載の内容と同一でシステム入力してください。

## 印鑑証明書 (法人)

**印鑑証明書**



会社法人番号 ○○○○-○○-○○○○○○○  
商号 ○○○○株式会社  
本店 ○○県○○市○○町○○  
代表取締役 ○○ ○○  
○○年○○月○○日生

これは提出されている印鑑の写しに相違ないことを証明する。  
令和○○年○○月○○日  
○○法務局○○出張所  
登記官 ○○ ○○ 

## 印鑑証明書 (個人)

**印鑑登録証明書**



氏名	○○ ○○
生年月日	昭和○○年○○月○○日
住所	○○県○○市○○町○○
備考	

この写しは、登録された印影と相違ないことを証明します。  
令和○○年○○月○○日  
○○市長 ○○ ○○ 

- ✓ 3カ月以内に発行された印鑑証明書を用意してください。
- ✓ 印鑑証明書は電子ファイル化しておいてください。
- ✓ 電子ファイル化したものでも上記の情報が目視で確認できるよう精細にスキャンしてください。



- 再エネ業務統合システムに認定設備情報を登録するうえで、事前に以下のものを用意してください。
- 以下の資料は、FIP認定事業者が設備登録を行ううえで、入力が必要となる項目および資料です。

No.	名前	留意点	備考
1	認定設備ID および 受電地点特定番号	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 認定されている発電設備の設備ID情報</li> <li>● 認定設備に紐づいた受電地点特定番号情報</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 事業計画認定時に経済産業省から通知された認定通知書をご確認のうえ、システムに登録する設備IDをご確認ください。</li> <li>● システムには、設備IDと受電地点特定番号を紐づけて登録いただきます。</li> <li>● この紐づけが正しくない場合、交付金算定や積立金算定を正確に行うことができません。</li> </ul>
2	受電地点特定番号 及び事業者名がわかる資料	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 以下の書類のいずれかを添付してください。                             <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 受電地点特定番号及び認定事業者名が分かる発電量調整供給契約申込書</li> <li>➢ 検針票</li> </ul> </li> <li>● PDF形式等、電子ファイル化してください。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 検針票を添付する場合は、受電地点特定番号に誤りが無いか十分に確認してください。</li> <li>● 複数の PDF ファイルを同時に添付する場合には、ZIP 化して提出可能です。</li> </ul>



- ✓ ご自身が保有する認定設備の認定状況をご確認ください。
- ✓ なお、以下の場合は電力広域的運営推進機関にメールにてお問合せください。ご登録いただく受電地点特定番号を本機関にて指定する場合がございます。
  - 部分買取をされている
- ✓ 譲渡設備の場合、まず譲渡元が本システムにて設備削除申請を行っていただく必要があります。譲渡された設備を登録する際は、譲渡元における設備削除手続きが既に完了していることを確認してください。

# 受電地点特定番号及び事業者名がわかる資料 (発電量調整供給契約書及びそれに類する事例)

- 発電事業者名、および受電地点特定番号がわかる資料を添付してください。
- 以下は書類の形式例です。

発電量調整供給兼基本契約申込書別紙【発電場所の概要】			
(カタカナ) ※全角	マルカブシキカイシャ ハツデンセツビソノイチ		
発電者の名称 (発電所名)	〇〇株式会社 <b>発電設備その1</b>		
<b>受電地点特定番号</b> *半角22桁	<b>1234567891234567891234</b>		
供給地点特定番号 *半角22桁	1234567891234567891234		
<b>発電場所住所</b>	<b>〒123-4567</b> 〇〇県〇〇市〇-〇-〇		
受電地点 (財産責任分界点)	従来と変更なし		
申込内容	地点の追加 (新設)		
発電量調整供給 開始希望日	〇〇年〇〇月〇〇日		
契約受 電電力	受電電力	今回 : 1,990kW	従来 : kW
	受電電気方式	今回 : 交流3相3線式	従来 :
	受電電圧	今回 : 6,000V	従来 : V
	計量電圧	今回 : 6,000V	従来 : V
同時最大受電電力	今回 :	1,990kW	従来 : kW
:	:		

発電量調整供給承諾書	
〇〇株式会社御中	(一般送配電事業者)
:	:
お申込み頂いた発電量調整供給について、以下の通り承諾致します。	
発電者名	〇〇株式会社
発電設備名称	発電設備その1
受電地点特定番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (半角22桁)
所在地	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇
:	:

# 受電地点特定番号及び事業者名がわかる資料 (系統連係受電サービス料金明細書)

- 発電事業者名および受電地点特定番号がわかる書類を添付してください（赤字の項目を確認してください）。
- 以下は系統連係受電サービス料金明細書の形式例です。
  - [ご参考（発電側課金の発電者向け説明資料）](#)

系統連係受電サービス料金明細書	
<b>〇〇〇様</b> 〇〇月分の系統連係受電サービスを算定したところ、下記のとおりとなりましたので、お知らせ致します	
料金	X,XXX,XXX円
ご利用場所	〇〇県〇〇市〇〇町〇-〇
受電地点特定番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (半角22桁)
:	:
明細内訳	
XXX,XXXkWh	

系統連係受電サービス料金等計算書	
<b>〇〇株式会社御中</b> (一般送配電事業者)	
令和〇年〇月の系統連係受電サービス料金をお知らせいたします。	
発電場所	〇〇県〇〇市〇〇町〇-〇
受電地点特定番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (半角22桁)
:	:
系統連係実績	お支払い予定額
XXX,XXXkWh	X,XXX,XXX円
:	:
:	:

- ご自身の認定設備については、「再生可能エネルギー発電事業計画認定通知書」をご確認いただくことで、設備IDを確認することができます。
- 再生可能エネルギー電子申請 ([リンク](#)) でも確認可能です。詳細はリンク内の問合せ先をご確認ください。
- 「再生可能エネルギー発電事業計画認定通知書」は、以下のような形式例となります。

経済産業省

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

△△△△株式会社  
〇〇 〇〇殿

再生可能エネルギー発電事業計画の認定について（通知） 

再生可能エネルギー発電設備の認定がされましたので、通知します。

1. 再生可能エネルギー発電事業計画の主な内容

認定日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日
<b>設備ID</b>	<b>A000000001</b>
担当経済産業局	〇〇経済産業局
事業者名	△△△△株式会社
代表者氏名	〇〇 〇〇
発電側託送供給料金	XX
事業者住所	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇-〇
[地方税法第七十二条の四に規定する国及び法人]への該当	XX
発電設備の区分	太陽光
発電設備の出力	500.0kW
<b>発電設備の名称</b>	<b>太陽光1号</b>
<b>発電設備の設置場所</b>	<b>□□県□□市□□町□□</b>
:	:

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

△△△△株式会社  
〇〇 〇〇殿

再生可能エネルギー発電事業計画の認定について（通知） 

再生可能エネルギー発電設備の認定がされましたので、通知します。

1. 認定手続きによる事項

担当経済産業局	〇〇経済産業局
認定日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日
手続番号	

2. 発電事業者情報

発電事業者名	△△△△株式会社
代表者氏名	〇〇 〇〇
住所	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇-〇

3. 設備情報

発電設備の区分	太陽光
<b>設備ID</b>	<b>A000000001</b>
<b>発電設備の名称</b>	<b>太陽光1号</b>
<b>発電設備の設置場所</b>	<b>□□県□□市□□町□□</b>
:	:

- 以下の書類が必要である設備を登録する場合は、事前にご用意ください。
- この資料は、FIP認定事業者が設備登録を行う際に、必要に応じて準備いただくものです。

No.	名前	留意点	備考
3	譲渡確認書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 再生可能エネルギー発電事業計画変更認定通知書を添付してください。</li> <li>● 登録する認定設備が譲渡されたものである場合にのみご用意ください。</li> <li>● PDF形式など、電子ファイル化してください。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 譲渡設備の場合、まず譲渡元が本システムにて設備削除申請を行っていただく必要があります。</li> <li>● 譲渡された設備を登録する際は、譲渡元での設備削除手続きが既に完了していることを確認してください。</li> </ul>
4	ごみ処理施設許可証	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 登録する認定設備が以下に該当する場合のみ用意してください。               <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ ごみ処理施設（一般廃棄物処理施設もしくは産業廃棄物処理施設）である。</li> <li>➢ 償却施設におけるバイオマス発電設備で、認定に係る全体のバイオマス比率を交付金の上限としない設備である。</li> </ul> </li> <li>● PDF形式等、電子ファイル化してください。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 条件に該当する設備登録を行う場合のみ用意してください。</li> </ul>



- ✓ ご自身が保有する認定設備の認定状況をご確認ください。
- ✓ 譲渡確認書類およびごみ処理施設許可証は、該当の設備を登録する場合にのみ用意してください。

- 再生可能エネルギー発電事業計画認定変更通知書をご用意ください。譲渡された設備は、事業者から当該書類が提出されることで、認定内容が変更されています。
- 以下は書類の形式例です。

経済産業省

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

△△△△株式会社  
〇〇 〇〇殿

再生可能エネルギー発電事業計画の変更認定について（通知） 

再生可能エネルギー発電設備の変更の認定がされましたので、通知します。

1. 再生可能エネルギー発電事業計画の主な内容

認定日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日
<b>設備ID</b>	<b>A000000001</b>
担当経済産業局	〇〇経済産業局
<b>事業者名</b>	<b>△△△△株式会社</b>
代表者氏名	〇〇 〇〇
発電側託送供給料金	XX
事業者住所	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇-〇
[地方税法第七十二条の四に規定する国及び法人]への該当	XX
発電設備の区分	太陽光
発電設備の出力	500.0kW
発電設備の名称	太陽光1号
発電設備の設置場所	□□県□□市□□町□□
:	:

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

△△△△株式会社  
〇〇 〇〇殿

再生可能エネルギー発電事業計画の変更認定について（通知） 

再生可能エネルギー発電設備の変更の認定がされましたので、通知します。

1. 認定手続きによる事項

担当経済産業局	〇〇経済産業局
認定日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日
手続番号	

2. 発電事業者情報

<b>発電事業者名</b>	<b>△△△△株式会社</b>
代表者氏名	〇〇 〇〇
住所	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇-〇

3. 設備情報

発電設備の区分	太陽光
<b>設備ID</b>	<b>A000000001</b>
発電設備の名称	太陽光1号
発電設備の設置場所	□□県□□市□□町□□
:	:

- ごみ処理施設（一般廃棄物処理施設・産業廃棄物処理施設）のうち、焼却施設で、認定に係るバイオマス比率を交付金の上限としない設備を1件以上登録する場合、「一般廃棄物処理施設許可証」または「産業廃棄物処理施設許可証」を添付してください。
- 以下は書類の形式例です。

施設許可通知書

○○○○年○○月○○日

○○株式会社

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第9条の3第一項の規定による一般廃棄物処理施設の設置届出の内容が当該届出に係る一般廃棄物処理施設の設置に支障ないことを認める。

○○市長 ○○ ○○

設置場所	△△県△△市△△町△△
施設の種類	大型ごみ処理施設
処理する一般廃棄物の種類	可燃性ごみ、不燃性ごみ、紙、木類
処理能力	150t/日

施設設置届出の審査結果について

○○○○年○○月○○日

○○株式会社

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第9条の3第一項の規定により、当該届出の内容が相当であると認める。

○○市長 ○○ ○○

一般廃棄物処理施設設置届出書

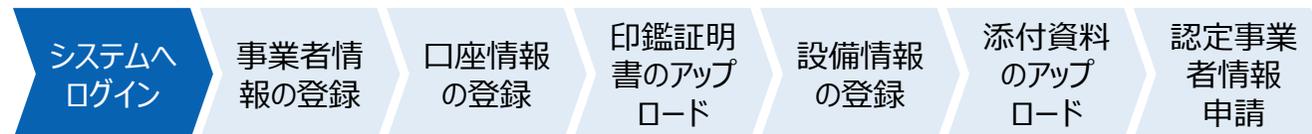
□□□□年□□月□□日

○○市長 ○○ ○○殿

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第9条の3第一項の規定により、一般廃棄物処理施設の設置について届出致します。

設置場所	△△県△△市△△町△△
施設の種類	大型ごみ処理施設
処理する一般廃棄物の種類	可燃性ごみ、不燃性ごみ、紙、木類
処理能力	150t/日

## ■ システムへログイン



## ■ 発行されたユーザID、設定したパスワードでログインしてください。

- ご自身のユーザID、パスワードで再度再エネ業務統合システム（<https://saiene.occto.or.jp>）へログインしてください。

- ✓ パスワードを5回誤るとロックされます。
- ✓ その場合は「ユーザID/パスワードを忘れた場合」をクリックし、パスワードの再設定を行ってください。



送信元：no-reply\_saiene@occto.or.jp  
送信先：[〇〇@〇〇〇.co.jp](mailto:〇〇@〇〇〇.co.jp)  
表題：【再エネ業務統合システム】ワンタイムパスワード発行通知

〇〇〇〇様  
ユーザID：XXXXXXXX999からログインのリクエストがありました。  
下記のワンタイムパスワードをログイン画面に入力してください。

■ **ワンタイムパスワード**  
**XXXXXX（数字6桁）** ※有効期限：YYYY/MM/DD HH:MM:SS

本メールに身に覚えがない場合や内容を確認したい場合は、お手数ですが下記の宛先にご連絡をお願い致します。

宛先：再生可能エネルギー・国際部 FIP業務担当  
mail：saiene\_fip@occto.or.jp

※このメールはシステムより自動送信されています。差出人には返信しないでください。

- ユーザID/パスワードが正しく認識されると、登録しているメールアドレス宛に、左に示すようなメールが届きますので、確認してください。
- メールに、数字6桁で示されたワンタイムパスワードが記載されていることを確認してください。

- メールで通知された、数字6桁数字のワンタイムパスワードを入力しログインしてください。

送信元：no-reply\_saiene@occto.or.jp  
送信先：〇〇@〇〇〇.co.jp  
表題：【再エネ業務統合システム】ワンタイムパスワード発行通知

〇〇〇〇様  
ユーザID：XXXXXXXXX999からログインのリクエストがありました。  
下記のワンタイムパスワードをログイン画面に入力してください。

■ ワンタイムパスワード  
**XXXXXX (数字6桁)** ※有効期限：YYYY/MM/DD HH:MM:SS

本メールに身に覚えがない場合や内容を確認したい場合は、お手数ですが下記の宛先にご連絡をお願い致します。

宛先：再生可能エネルギー・国際部 FIP業務担当  
mail：saiene\_fip@occto.or.jp

※このメールはシステムより自動送信されています。差出人には返信しないでください。

再エネ業務統合システム 電力広域的運営推進機関

## ワンタイムパスワード認証

n\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.jpにワンタイムパスワードを送信しました。

ワンタイムパスワードを入力

ログイン

10分以内に認証してください。ワンタイムパスワードを再送信する場合は[こちら](#)。



- ✓ ワンタイムパスワードは10分間有効です。10分以内に入力してログインしてください。
- ✓ 10分以上経過した場合は、再度ユーザIDとパスワードを入力し、再度メールで通知されたワンタイムパスワードを入力してください。

- パスワードを入力してログインすると、以下のような画面に遷移します。
- この画面が表示されれば、ログイン完了です。



再エネ業務統合システム 電力広域的運営推進機関

最終ログイン : 2025/09/30 9:30:53  
再エネ太郎 様

ログアウト

マスタ情報管理 ▾  
連絡・通知  
ユーザ情報管理 ▾

お知らせ

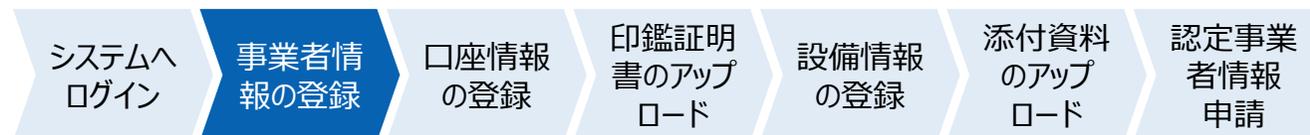
	揭示開始日	揭示終了日
■ <a href="#">画面リニューアルのお知らせ</a>	2025/08/25	2025/10/31
■ <a href="#">バイオマス比率の登録について</a>	2023/04/11	2026/03/31

Copyright OCCTO. All Rights Reserved.

- ✓ ここまでの手順で、再エネ業務統合システムへのログイン設定が完了しました。
- ✓ 引き続き、事業者情報登録へお進みください。



## ■ 事業者情報の登録



- ログイン後、左側メニューバーから、認定事業者情報申請画面へ遷移します。



- 左側にあるメニューバーの「マスター情報管理」を選択してください。



- 「認定事業者情報申請」を選択してください。



## ■ 事業者情報を入力してください。

認定事業者情報申請

申請登録

■ 事業者情報

事業者名\* (例) 株式会社サイエネ

事業者名カナ\* (例) カブシキガイシャサイエネ

電話番号\* (例) 0312345678

郵便番号\* 〒 (例) 135 - (例) 0061

住所①\* (例) 東京都江東区豊洲6-2-15

住所② (例) ○○ビル201号

個人/法人\*  個人  法人

法人番号 (例) 1234567890123

- 事業者名、事業者名カナは印鑑証明と同じ内容を記載してください。
- 法人の方は法人番号を誤りなく記載ください。(法人の方は入力必須です。)

- ✓ 事業者名、事業者名カナ、法人番号が印鑑証明書の内容と違う場合、事業者登録申請の受理ができません。
- ✓ 正確に入力してください。



- 電話番号、郵便番号、住所を正しく入力してください。
- 個人か法人かのチェックを付けてください。

印鑑証明書

印影

会社法人番号 ○○○○-○○-○○○○○○○

商号 ○○○○株式会社

本店 ○○県○○市○○町○○  
代表取締役 ○○ ○○  
○○年○○月○○日生

これは提出されている印鑑の写しに相違ないことを証明する。  
令和○○年○○月○○日  
○○法務局○○出張所  
登記官 ○○ ○○ 印

印鑑登録証明書

印影

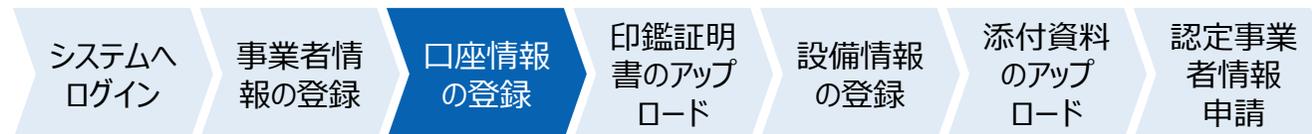
氏名	○○ ○○
生年月日	昭和○○年○○月○○日
住所	○○県○○市○○町○○
備考	

この写しは、登録された印影と相違ないことを証明します。  
令和○○年○○月○○日  
○○市長 ○○ ○○ 印



- ✓ 項目名のそばにある\*マークは、入力必須項目です。
- ✓ 法人にチェックを入れた場合は、必ず法人番号を入力してください。
- ✓ 事業者情報入力後、口座情報の入力へお進みください。

## ■ 口座情報の登録



## ■ 本画面では以下の内容の登録を行います。

再エネ業務統合システム 電力広域的運営推進機関

申請タイプ / 2025/09/26 18:05:51  
再エネ本部 帳 077外

認定事業者情報申請

申請登録

■ 事業者情報

事業者名\* (例) 株式会社XYZ  
 事業者番号\* (例) 1234567890123  
 電話番号 (例) 0312345678  
 郵便番号 (〒) (例) 115 (例) 0001  
 住所① (例) 東京都江東区豊洲6-2-15  
 住所② (例) 0000000号  
 個人/法人\* (例) 個人 / 法人  
 個人番号 (例) 1234567890123

■ 口座情報

金融機関名 (例) 1234 金融機関コード (例) 0001  
 支店名 (例) 5678 支店番号 (例) 100  
 口座種別 (例) 普通 / 当座 / 貯蓄  
 口座番号 (例) 1234567 口座名義 (例) XYZ 100

入力した口座名義は必須ではありません。  
 認定事業者と口座名義人(預金主)の関係についても、口座名義人との間に問題が生じた場合は認定事業者に対して解決し、  
 本機関は一切の責任も負いません。  
 【0円と銀行を登録された場合】  
 預金用の口座・口座番号は、選択に認識されない通常の口座番号となります。  
 預金用の口座・口座番号・口座番号・口座番号に確認ください。(詳しくは、ゆうちょ銀行のホームページを確認ください)  
 【口座名義についての注意事項】  
 (1)口座名義・金融機関に登録されている口座名義を入力してください。  
 (例)「株式会社XYZ」または「株式会社XYZ」(半角30文字以内)  
 (例)「(株)XYZ」→「XYZ」(ABC)→「ABC」  
 (2)口座名義が不明な場合は、お探込みができません。  
 (3)口座名義文字 (半角10文字以内)  
 (4)口座名義文字 (半角10文字以内) 漢字・英数字・記号・数字 (0-9)・SP(半角1文字)・記号4種類 ( ) - / ~ / . / \* のみ。

■ 設備情報

設備情報が追加されています  
 追加

※FIP交付金を所有する事業者については、銀行情報も併せて登録してください。  
 FIP交付金を所有する事業者については、銀行情報は登録できません。

■ ユーザ情報

ユーザID	ユーザ名	ユーザ名カナ	Eメールアドレス	ユーザ権限
	再エネ太郎	サイエナ タロウ	aaa@sample.com	管理者

追加

■ 印鑑証明書

添付ファイルが追加されています  
 追加

■ 売電地点特定番号および事業者名がわかる資料 (例: 検針票、発調契約の申込書)

添付ファイルが追加されています  
 追加

■ 建設確認書類

添付ファイルが追加されています  
 追加

■ ごみ処理施設許可証

添付ファイルが追加されています  
 追加

申請

口座情報を入力します。

- ✓ システムに登録できる口座の数は認定事業者あたり1つです。複数の口座を登録することはできません。
- ✓ 口座情報は、認定事業者自身の責任において、認定事業者名義以外の口座を登録可能です。
  - 但し、認定事業者が自社名義以外の口座をFIP交付金の受取口座として登録することで、口座名義人との間でFIP交付金の授受にトラブルが生じた場合であっても、本機関が責任を負うことはできません。
  - いずれの口座をFIP交付金や積立金の受取口座とするかは、認定事業者にて十分にご検討ください。



- FIP交付金受取、積立金受取などの入金は登録いただいた口座を通じて行われます。記入内容に誤りが無いよう、十分にご確認ください。
- 口座情報の入力時は、使用可能な文字（すべて半角。次ページ参照）で入力してください。

■ 口座情報

金融機関名 (「ギンコウ」部分は不要)	例) ミズホ	金融機関コード	例) 0001
支店名 (「シテン」,「エイギョウ」部分は不要)	例) カンテン	支店番号	例) 100
預金種目	<input checked="" type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 当座 <input type="radio"/> 貯蓄		
口座番号	例) 1234567	口座名義	例) サイネ太郎

入力した口座名義に相違ありません。

認定事業者と口座名義人が異なっている場合においても、口座名義人との間に問題が生じた場合は認定事業者に於いて解決し、貴機関に一切のご迷惑をおかけしないことを保証いたします。

【ゆうちょ銀行を登録される場合】  
振込用の店番・口座番号は、通帳に記載されている通常の記号・番号と異なります。  
振込用の「店名・預金種目・口座番号」を事前にご確認ください。(詳しくは、ゆうちょ銀行のホームページでご確認ください)

【口座名義についての注意事項】  
(1) 口座名義は、金融機関に登録されている口座名義を入力してください。  
但し、カナおよび英字は大文字でご入力ください。(半角30文字以内)  
(例: 「(y33) → 「Y33」, 「abc」 → 「ABC」)  
(2) 口座名義が相違している場合、お振込みができません。  
※使用可能文字(全銀フォーマット)  
カナ(小文字を除く)、濁点、半濁点、英大文字(A~Z)、数字(0~9)、SP(スペース)、記号4種類( ( ) -(ハイフン) .(ピリオド) のみ。

- 以下の内容を正確に入力してください。
  - 金融機関名
  - 金融機関コード
  - 支店名
  - 支店番号
  - 預金種目
  - 口座番号
  - 口座名義
- 入力内容に誤りが無いことを確認のうえ、保証文をお読みいただき、チェックを入れてください。

- ✓ ゆうちょ銀行を登録されている場合、振込用の店番・口座番号は通帳に記載されている通常の記号・番号とは異なります。
- ✓ 振込用の「店名・預金種目・口座番号」を事前にご確認ください。
- ✓ 詳しくは、ゆうちょ銀行のホームページをご確認ください。
  - ✓ [ゆうちょ銀行 記号番号から振込用の店名・預金種目・口座番号を調べる](#)
  - ✓ 上記ページの不明点についてはゆうちょ銀行へお問い合わせください。

ゆうちょ銀行

個人のお客さま

記号番号から振込用の店名・預金種目・口座番号を調べる

1 口座の記号・番号を入力

以下の空欄に通帳(通帳貯金・通帳貯蓄貯金)、キャッシュカードまたは、振込用紙の裏面に記載されている記号・番号を入力し、「入力内容の確認」ボタンを押してください。(注1)(注2)

記号(半角)      番号(半角)

入力内容の確認      クリア



- 口座情報を入力する際に使用できない文字があります。十分ご確認ください。

**■ 口座情報**

金融機関名  金融機関コード   
〔ギンコウ〕部分は不要

支店名  支店番号   
〔シテン〕、〔エイギョウブ〕部分は不要

預金種目  普通  当座  貯蓄

口座番号  口座名義 

- ✓ ファンクションキー「F8」で半角に変換できます。
- ✓ PCの機種によっては「F8」での半角変換ができないものもあります。

	使用可能文字 (半角)	注意事項
ｶﾀｶﾞ	アイエオカキクコサシスセソタチツトナニ ネノハヒフヘホマミムメモヤヨラリルロワ	小文字は不可 例: ヲヨアイウエ
数字	0123456789	
英大文字	ABCDEFGHIJKLMNO PQRSTUVWXYZ	英小文字は不可
濁音、半濁音	ゝ っ	
丸カッコ	( )	
ハイフン	-	長音「-」は入力不可ですので ご注意ください。
ピリオド	.	
スペース		半角スペースです

大文字を使用してください。

大文字 (使用可)	小文字 (使用不可)
○ ガイシャ	✗ がいしゃ

ハイフンを使用してください。

ハイフン (使用可)	長音 (使用不可)
○ -	✗ ー
○ ソーラ-	✗ ソーラー

- ✓ 次は印鑑証明書のアップロードにお進みください。

## ■ 印鑑証明書のアップロード





- 印鑑証明書のアップロードを行います。
- 事業者情報登録時に参照した印鑑証明書の電子ファイルを用意してください。

- 認定事業者情報申請画面の、「印鑑登録証明書」欄にある、「追加」ボタンを押してください。

- ✓ 3カ月以内に発行された印鑑証明書をご用意ください。
- ✓ 印鑑証明書は電子ファイル化しておいてください。
- ✓ 電子ファイル化したものでも上記の情報が目視で確認できるよう精細にスキャンしてください。



■ 設備情報

設備情報が追加されていません

※FIT設備を所有する事業者については、添付書類も併せて登録してください。  
FIT設備のみを所有する事業者については、添付書類は登録不要です。

■ ユーザ情報

ユーザID	ユーザ名	ユーザ名カナ	メールアドレス	ユーザ権限
	再エネ太郎	サイエネ タロウ	aaa@sample.com	管理者 <input type="button" value="削除"/>

■ 印鑑証明書

添付ファイルが追加されていません

■ 受電地点特定番号および事業者名がわかる資料（例：検針票、発調契約申込書）

添付ファイルが追加されていません

■ 譲渡確認書類

添付ファイルが追加されていません

■ ごみ処理施設許可証

添付ファイルが追加されていません

- 3カ月以内に発行された印鑑証明書をご用意ください。
- 法人の場合は会社法人番号が記載されている印鑑証明書を用意してください。
- 目視で内容が確認できる精度でスキャンし、PDFなどの電子ファイルにしてください。

## 印鑑証明書（法人）

**印鑑証明書**



会社法人番号 ○○○○-○○-○○○○○○○  
商号 ○○○○株式会社  
本店 ○○県○○市○○町○○  
代表取締役 ○○ ○○  
○○年○○月○○日生

これは提出されている印鑑の写しに相違ないことを証明する。  
令和○○年○○月○○日  
○○法務局○○出張所  
登記官 ○○ ○○ 

## 印鑑証明書（個人）

**印鑑登録証明書**



氏名	○○ ○○
生年月日	昭和○○年○○月○○日
住所	○○県○○市○○町○○
備考	

この写しは、登録された印影と相違ないことを証明します。  
令和○○年○○月○○日  
○○市長 ○○ ○○ 

## ■ 印鑑証明書の電子ファイルを選択します。



- 添付ファイル追加のための画面がポップアップされます。
- 「ファイルの選択」ボタンを押してください。



- アップロードする電子ファイルを選択してください。
- 選択したファイルがファイル名欄に表示されていることを確認してください。
- その後、「開く」ボタンを押してください。

✓ ファイルの選択に誤りがないよう  
にご注意ください。



## ■ 印鑑証明書のファイルのアップロードを行います。

添付ファイル追加

ファイル名 \*

印鑑証明書の添付ファイル

添付ファイルをアップロード

ファイルの選択 印鑑証明.pdf

追加 キャンセル

- 「ファイルの選択」ボタンの右側に、選択したファイルが表示されていることを確認してください。
- 「ファイル名」欄に、添付するファイル名（表示名）を記入してください。
- 確認後、「追加」ボタンを押してください。

■ 印鑑証明書

添付ファイル

印鑑証明書の添付ファイル 削除

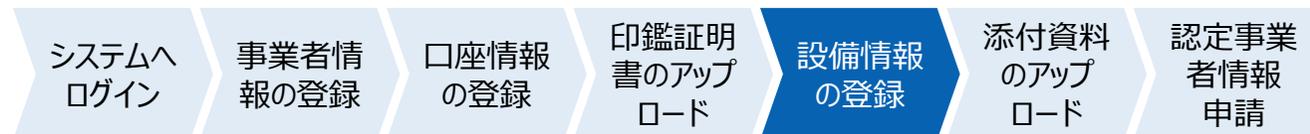
追加

- 記入したファイル名が表示されていることを確認してください。
- この表示が出ていれば、ファイルのアップロードは正常に完了しています。



✓ これで、事業者情報登録は完了です。そのまま設備情報の登録にお進みください。

## ■ 設備情報の登録



- 本画面では以下の内容の登録を行います。

再エネ業務統合システム 電力広域的運営推進機関

申請画面 / 2025/09/26 18:05:51  
再エネ本部 報 02/26

### 認定事業者情報申請

申請登録

■ 事業者情報

事業者名\* (例) 株式会社XYZ  
事業者番号\* (例) 123456789012345678  
電話番号 (例) 0312345678  
郵便番号 (〒) (例) 113 (例) 0001  
住所① (例) 東京都中央区豊洲6-2-15  
住所② (例) 0001001号  
個人/法人\* ( ) 個人 ( ) 法人  
法人番号 (例) 1234567890123

■ 口座情報

金融機関名 (例) 1234 金融機関コード (例) 0001  
支店名 (例) 5678 支店番号 (例) 100  
預金種目 ( ) 普通 ( ) 当座 ( ) 貯蓄  
口座番号 (例) 1234567 口座名義 (例) XYZ 株式会社

入力した口座番号は有効ではありません。  
認定事業者と口座名義人が異なる場合があります。口座名義人との間に問題が生じた場合は認定事業者に対して解決し、異議が一応の途方もないことを保証いたします。  
【010と銀行を登録される場合】  
預金用の口座・口座番号は、正確に記載されている通帳の記号・番号と異なります。  
預金用の口座・預金種目・口座番号も事前に確認ください。（詳しくは、ゆうちょ銀行のホームページでご確認ください）  
【口座名義について注意事項】  
①口座名義は、金融機関に登録されている口座名義を入力してください。  
例：「株式会社XYZ株式会社」を入力ください。（半角30文字以内）  
例：「(1234) → 「1234」 「abc」 → 「ABC」  
②口座名義が不明な場合は、お探込みができません。  
③口座番号は数字（全数字）で入力してください。  
④口座名義は、漢字、半角英大文字(A-Z)、数字(0-9)、SP(半角カタカナ)、記号4種類( ) - ( ) ( ) ( ) のみ。

■ 設備情報

設備情報が追加されていません

追加

※所有する設備情報については、添付書類を併せて登録してください。  
利用設備のみを所有する事業者については、添付書類は登録不要です。

■ ユーザ情報

ユーザID	ユーザ名	ユーザ名カナ	メールアドレス	ユーザ権限
	再エネ太郎	サイエナ タロウ	aaa@sample.com	管理者

追加

■ 印鑑証明書

添付ファイルが追加されていません

追加

■ 売電地点特定番号および事業者名がわかる資料（例：検針票、発調契約申込書）

添付ファイルが追加されていません

追加

■ 譲渡確認書類

添付ファイルが追加されていません

追加

■ ごみ処理施設許可証

添付ファイルが追加されていません

追加

申請

Copyright OCCTO. All Rights Reserved.

設備情報を入力します。

## ■ 設備情報の入力を行います。

- 認定事業者情報申請画面の中の設備情報の項目にある、「追加」ボタンを押してください。

- 左図に示すような設備情報追加ウィンドウがポップアップします。

- 認定を受けている設備IDを正しく入力してください。
- 設備IDに紐づく受電地点特定番号を正しく入力してください。
- 以下の項目は該当する場合のみチェックを入れてください。
  - ✓ 譲渡設備
  - ✓ ごみ処理施設

- 項目の入力が完了しましたら、「追加」ボタンを押してください。

- ✓ ご自身が保有する、認定を受けている設備の設備IDをご確認ください。
- ✓ 設備IDと受電地点特定番号の紐づけを、次ページを参考に確認してください。



- 再エネ業務統合システムに認定設備を登録する場合、設備IDと受電地点特定番号を紐づけて入力する必要があります。
- 紐づけ方が不明な場合は、以下の情報確認例を参照し、紐づけて入力してください。

設備ID:A000001313と受電地点特定番号：1234567891234567891234が紐づけられる

## 発電計画認定通知書

経済産業省 ○○○○年○○月○○日

△△△△株式会社  
○○ ○○殿

再生可能エネルギー発電事業計画の認定について（通知）

再生可能エネルギー発電設備の認定がされましたので、通知します。

1. 再生可能エネルギー発電事業計画の主な内容

認定日	○○○○年○○月○○日
設備ID	A000001313
担当経済産業局	○○経済産業局
事業者名	△△△△株式会社
代表者氏名	○○ ○○
発電側託送供給料金	XX
事業者住所	○○県○○市○○町○○-○
[地方税法第七十二条の四に規定する国及び法人]への該当	XX
発電設備の区分	太陽光
発電設備の出力	500.0kW
発電設備の名称	太陽光1号
発電設備の設置場所	○○県○○市○○町○○
:	:

## 発電量調整供給兼基本契約申込書

発電量調整供給兼基本契約申込書別紙【発電場所の概要】

(カタカナ) ※全角	サンカクカブシキカイシャ タイヨウコウイチゴウ	
発電者の名称 (発電所名)	△△△△株式会社 (太陽光1号)	
受電地点特定番号 *半角22桁	1234567891234567891234	
供給地点特定番号 *半角22桁	1234567891234567891234	
発電場所住所	〒123-4567 ○○県○○市○○町○○	
受電地点 (財産責任分界点)	従来と変更なし	
申込内容	地点の追加 (新設)	
発電量調整供給 開始希望日	○○年○○月○○日	
契約受電電力	受電電力	今回： 1,990kW 従来： kW
	受電電気方式	今回： 交流3相3線式 従来：
	受電電圧	今回： 6,000V 従来： V
	計量電圧	今回： 6,000V 従来： V
同時最大受電電力	今回： 1,990kW 従来： kW	
:	:	

## ■ 複数の設備を登録する場合は、以下の手続きを実施してください。

### ■ 設備情報

設備ID	受電地点特定番号	認定法区分	備考	
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	削除
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	削除
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	削除
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	削除
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	削除
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	削除
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	削除
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	削除
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	削除

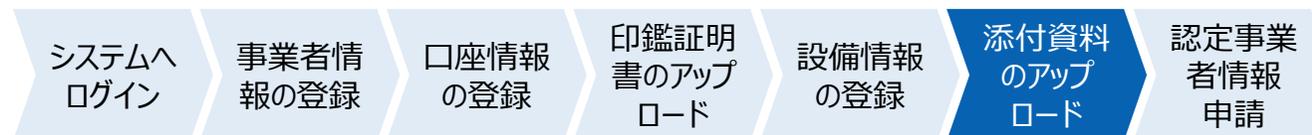
追加

- 設備が追加されると、左のように設備登録状況が画面に表示されます。
- 設備が複数ある場合は、本ページの「追加」ボタンを押した後、前ページで説明した操作と同様の手順を繰り返して入力してください。



- ✓ ここまでの手順で、設備情報登録は完了です。
- ✓ 続いて、添付資料のアップロードへお進みください。

## ■ 添付資料のアップロード



- 本画面では以下の内容の登録を行います。

受電地点特定番号および事業者名がわかる資料をアップロードします。

【該当設備登録時のみ】譲渡確認書類をアップロードします。

【該当設備登録時のみ】ごみ処理施設許可証をアップロードします。

# 受電地点特定番号および事業者名がわかる資料のアップロード

- 受電地点特定番号がわかる資料のアップロードを行います。
- 受電地点特定番号がわかる資料の電子ファイルを用意してください。

■ 設備情報  
設備情報が追加されていません  
追加

※FIT設備を所有する事業者については、添付書類も併せて登録してください。  
FIT設備のみを所有する事業者については、添付書類は登録不要です。

■ ユーザ情報

ユーザID	ユーザ名	ユーザ名カナ	メールアドレス	ユーザ権限
	再エネ太郎	サイエネ タロウ	aaa@sample.com	管理者 <input type="button" value="削除"/>

追加

■ 印鑑証明書  
添付ファイルが追加されていません  
追加

■ 受電地点特定番号および事業者名がわかる資料（例：検針票、発調契約申込書）  
添付ファイルが追加されていません  
追加

■ 譲渡確認書類  
添付ファイルが追加されていません  
追加

■ ごみ処理施設設計可証  
添付ファイルが追加されていません  
追加

申請

- 資料が複数ある場合は、あらかじめZIP形式で一つのファイルにまとめてください。
- 認定事業者情報申請画面の、「受電地点特定番号および事業者名がわかる資料」にある、「追加」ボタンを押してください。

- ✓ 電子ファイル化したものでも上記の情報が目視で確認できるよう、精細にスキャンをしてください。
- ✓ ZIPファイルの作成方法は以下を参照してください。不明点がある場合は各リンク先へお問合せください。
  - ✓ WINDOWSの場合（[リンクはこちら](#)）
  - ✓ MAC OSの場合（[リンクはこちら](#)）
  - ✓ iPhoneやiPadの場合（[リンクはこちら](#)）



# 受電地点特定番号及び事業者名がわかる資料 (発電量調整供給契約書及びそれに類する事例)

- 発電事業者名、および受電地点特定番号がわかる資料を添付してください。(赤字の項目を確認してください。)
- 以下は発電量供給調整契約およびそれに類する書類の形式例です。

発電量調整供給兼基本契約申込書別紙【発電場所の概要】			
(カタカナ) ※全角	マルカブシキカイシャ ハツデンセツビソノイチ		
発電者の名称 (発電所名)	〇〇株式会社 <b>発電設備その1</b>		
<b>受電地点特定番号</b> *半角22桁	<b>1234567891234567891234</b>		
供給地点特定番号 *半角22桁	1234567891234567891234		
<b>発電場所住所</b>	<b>〒123-4567 〇〇県〇〇市〇-〇-〇</b>		
受電地点 (財産責任分界点)	従来と変更なし		
申込内容	地点の追加 (新設)		
発電量調整供給 開始希望日	〇〇年〇〇月〇〇日		
契約受 電電力	受電電力	今回 : 1,990kW	従来 : kW
	受電電気方式	今回 : 交流3相3線式	従来 :
	受電電圧	今回 : 6,000V	従来 : V
	計量電圧	今回 : 6,000V	従来 : V
同時最大受電電力	今回 :	1,990kW	従来 : kW
:	:		

発電量調整供給承諾書	
〇〇株式会社御中	(一般送配電事業者)
:	:
お申込み頂いた発電量調整供給について、以下の通り承諾致します。	
発電者名	〇〇株式会社
発電設備名称	発電設備その1
受電地点特定番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (半角22桁)
所在地	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇
:	:

# 受電地点特定番号及び事業者名がわかる資料 (系統連係受電サービス料金明細書)

- 発電事業者名および受電地点特定番号がわかる書類を添付してください（赤字の項目を確認してください）。
- 以下は系統連係受電サービス料金明細書の形式例です。
  - [ご参考（発電側課金の発電者向け説明資料）](#)

系統連係受電サービス料金明細書	
○○○様 ○○月分の系統連係受電サービスを算定したところ、下記のとおりとなりましたので、お知らせ致します	
料金	X,XXX,XXX円
ご利用場所	○○県○○市○○町○-○
受電地点特定番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (半角22桁)
:	:
明細内訳	
XXX,XXXkWh	

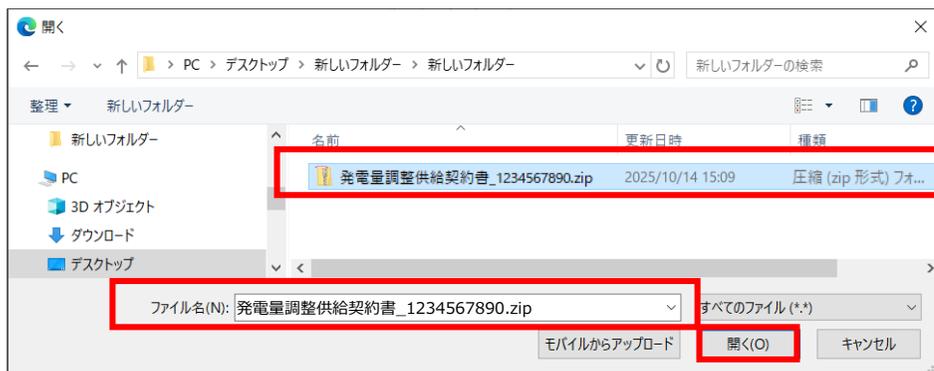
系統連係受電サービス料金等計算書	
○○株式会社御中 (一般送配電事業者)	
令和○年○月の系統連係受電サービス料金をお知らせいたします。	
発電場所	○○県○○市○○町○-○
受電地点特定番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (半角22桁)
:	:
系統連係実績	お支払い予定額
XXX,XXXkWh	X,XXX,XXX円
:	:
:	:

# 受電地点特定番号および事業者名がわかる資料のアップロード確認

- 受電地点特定番号および事業者名がわかる資料の電子ファイルを選択します。



- 添付ファイル追加のための画面がポップアップされます。
- 「ファイルの選択」ボタンを押してください。



- アップロードする電子ファイルを選択してください。
- 選択したファイルがファイル名欄に表示されていることを確認してください。
- その後、「開く」ボタンを押してください。

✓ ファイルの選択に誤りがないよう  
にご注意ください。



# 受電地点特定番号および事業者名がわかる資料のアップロード確認

- 受電地点特定番号及び事業者名がわかる仕様をアップロードします。

添付ファイル追加

添付ファイルが追加されていません

ファイル名\*

発電量調整供給契約書や検針票のドキュメント

添付ファイルをアップロード

ファイルの選択 発電量調整...4567890.zip

追加 キャンセル

- 「ファイルの選択」ボタンの右側に、選択したファイルが表示されていることを確認してください。
- 「ファイル名」欄に、添付するファイル名（表示名）を記入してください。
- 確認後、「追加」ボタンを押してください。

- 受電地点特定番号および事業者名がわかる資料（例：検針票、発調契約申込書）

添付ファイル

発電量調整供給契約書や検針票のドキュメント 削除

追加

- 記入したファイル名が表示されていることを確認してください。
- この表示が出ていれば、ファイルのアップロードは正常に完了しています。



- ✓ 引き続き、以下の設備を登録している場合は、それぞれの資料アップロードを行ってください。（該当設備を登録している場合のみ。）
  - ✓ 譲渡設備を登録した場合、譲渡確認書類の電子ファイルをアップロードしてください。
  - ✓ ごみ処理施設の条件に合致した設備を登録した場合、ごみ処理施設許可証の電子ファイルをアップロードしてください。

- ✓ 譲渡設備、ごみ処理施設許可証のアップロードが必要でない方は、事業者情報申請へお進みください。



- 譲渡確認書類のアップロードを行います。
- 譲渡確認書類の電子ファイルを用意してください。

■ 設備情報  
設備情報が追加されていません  
追加

※FIT設備を所有する事業者については、添付書類も併せて登録してください。  
FIT設備のみを所有する事業者については、添付書類は登録不要です。

■ ユーザ情報

ユーザID	ユーザ名	ユーザ名カナ	メールアドレス	ユーザ権限
	再エネ太郎	サイエネ タロウ	aaa@sanple.com	管理者

追加

■ 印鑑証明書  
添付ファイルが追加されていません  
追加

■ 受電地点特定番号および事業者名がわかる資料（例：検針票、発調契約申込書）  
添付ファイルが追加されていません  
追加

■ 譲渡確認書類  
添付ファイルが追加されていません  
追加

■ ごみ処理施設設計可証  
添付ファイルが追加されていません  
追加

申請

- 資料が複数ある場合は、あらかじめZIP形式で一つのファイルにまとめてください。
- 認定事業者情報申請画面の、「譲渡確認書類」欄にある、「追加」ボタンを押してください。

- ✓ 電子ファイル化したものでも上記の情報が目視で確認できるよう、精細にスキャンをしてください。
- ✓ ZIPファイルの作成方法は以下を参照してください。不明点がある場合は各リンク先へお問合せください。
  - ✓ WINDOWSの場合（[リンクはこちら](#)）
  - ✓ MAC OSの場合（[リンクはこちら](#)）
  - ✓ iPhoneやiPadの場合（[リンクはこちら](#)）



- 設備譲渡された認定設備を登録した場合は、譲渡確認書をアップロードしてください。
- 該当設備の譲渡確認書の電子ファイルをご用意してください。

- 譲渡された設備を登録する際に、以下のように「譲渡設備」にチェックを入れている場合は、該当の設備に対応する譲渡確認書をアップロードしてください。

- アップロードする譲渡確認書は、再生可能エネルギー発電事業計画の変更認定書になります。
- 内容が目視で確認できる精度で、PDFなどの電子ファイルにしてください。

設備情報追加 ×

設備ID\*  
例) A123456789

受電地点特定番号\*  
例) 1234567890123456789012

譲渡された設備の場合は、以下にチェックしてください。

譲渡設備

ごみ処理施設（一般廃棄物処理施設・産業廃棄物処理施設）のうち焼却施設におけるバイオマス発電設備で、認定に係る全体のバイオマス比率を交付金の上限としない設備の場合は、以下にチェックしてください。

ごみ処理施設（一般廃棄物処理施設・産業廃棄物処理施設）のうち焼却施設

追加
キャンセル

経済産業省 〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

△△△株式会社  
〇〇 〇〇殿

再生可能エネルギー発電事業計画の変更認定について（通知） 印

再生可能エネルギー発電設備の変更の認定がされましたので、通知します。

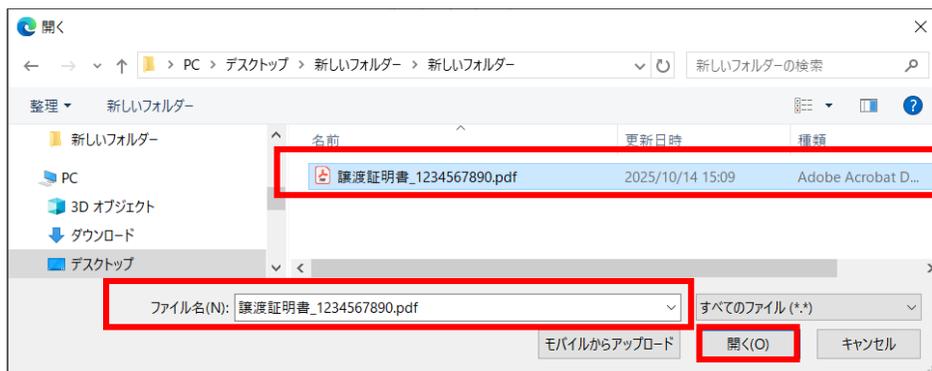
1. 再生可能エネルギー発電事業計画の主な内容

認定日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日
<b>設備ID</b>	<b>A000000001</b>
担当経済産業局	〇〇経済産業局
事業者名	△△△株式会社
代表者氏名	〇〇 〇〇
発電側託送供給料金	XX
事業者住所	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇-〇
[地方税法第七十二条の四に規定する国及び法人]への該当	XX
発電設備の区分	太陽光
発電設備の出力	500.0kW
<b>発電設備の名称</b>	<b>太陽光1号</b>
<b>発電設備の設置場所</b>	<b>〇〇県〇〇市〇〇町〇〇</b>
:	:

### ■ 譲渡確認書の電子ファイルを選択します。



- 添付ファイル追加のための画面がポップアップされます。
- 「ファイルの選択」ボタンを押してください。



- アップロードする電子ファイルを選択してください。
- 選択したファイルがファイル名欄に表示されていることを確認してください。
- その後、「開く」ボタンを押してください。

✓ ファイルの選択に誤りがないよう  
にご注意ください。



- 譲渡確認書のファイルのアップロードを行います。

- 「ファイルの選択」ボタンの右側に、選択したファイルが表示されていることを確認してください。
- 「ファイル名」欄に添付するファイル名（表示名）を記入してください。
- 「追加」ボタンを押してください。

- 記入したファイル名が表示されていることを確認してください。
- この表示が出ていれば、ファイルのアップロードは正常に完了しています。

# 添付資料のアップロード（該当する設備を登録した場合のみ） ～ごみ処理施設許可証～

- ごみ処理施設許可証のアップロードを行います。
- ごみ処理施設許可証の電子ファイルを用意してください。

■ 設備情報

設備情報が追加されていません

[追加](#)

※FIT設備を所有する事業者については、添付書類も併せて登録してください。  
FIT設備のみを所有する事業者については、添付書類は登録不要です。

■ ユーザ情報

ユーザID	ユーザ名	ユーザ名カナ	メールアドレス	ユーザ権限
	再エネ太郎	サイエネ タロウ	aaa@sanple.com	管理者 <a href="#">削除</a>

[追加](#)

■ 印鑑証明書

添付ファイルが追加されていません

[追加](#)

■ 受電地点特定番号および事業者名がわかる資料（例：検針票、発調契約申込書）

添付ファイルが追加されていません

[追加](#)

■ 譲渡確認書類

添付ファイルが追加されていません

[追加](#)

■ **ごみ処理施設許可証**

添付ファイルが追加されていません

[追加](#)

[申請](#)

- 資料が複数ある場合は、あらかじめZIP形式で一つのファイルにまとめてください。
- 認定事業者情報申請画面の、「ごみ処理施設許可証」欄にある、「追加」ボタンを押してください。

- ✓ 電子ファイル化したものでも上記の情報が目視で確認できるよう、精細にスキャンをしてください。
- ✓ ZIPファイルの作成方法は以下を参照してください。不明点がある場合は各リンク先へお問合せください。
  - ✓ WINDOWSの場合（[リンクはこちら](#)）
  - ✓ MAC OSの場合（[リンクはこちら](#)）
  - ✓ iPhoneやiPadの場合（[リンクはこちら](#)）



- ごみ処理施設許可証がある設備を登録した場合は、ごみ処理施設許可証をアップロードしてください。
- 該当設備のごみ処理施設許可証の電子ファイルをご用意ください。
- ごみ処理施設登録時に、以下のように「ごみ処理施設」にチェックを入れている場合は、該当の設備に対応するごみ処理施設許可証をアップロードしてください。
- アップロードするごみ処理施設許可証は、以下のような形式のドキュメントです。
- 内容が目視で確認できる精度で、PDFなどの電子ファイルにしてください

設備情報追加 ×

設備ID \*

受電地点特定番号 \*

譲渡された設備の場合は、以下にチェックしてください。

譲渡設備

ごみ処理施設（一般廃棄物処理施設・産業廃棄物処理施設）のうち焼却施設におけるバイオマス発電設備で、認定に係る全体のバイオマス比率を交付金の上限としない設備の場合は、以下にチェックしてください。

ごみ処理施設（一般廃棄物処理施設・産業廃棄物処理施設）のうち焼却施設

施設設置届出の審査結果について

○○○○年○○月○○日

○○株式会社

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第9条の3 第一項の規定により、当該届出の内容が相当であると認める

○○市長 ○○ ○○

---

一般廃棄物処理施設設置届出書

□□□□年□□月□□日

○○市長 ○○ ○○殿

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第9条の3 第一項の規定により、一般廃棄物処理施設の設置について届出致します。

設置場所	△△県△△市△△町△△
施設の種類	大型ごみ処理施設
処理する一般廃棄物の種類	可燃性ごみ、不燃性ごみ、紙、木
処理能力	150t/日

- ごみ処理施設（一般廃棄物処理施設・産業廃棄物処理施設）のうち、焼却施設で認定に係るバイオマス比率を交付金の上限としない設備を1件以上登録する場合、「一般廃棄物処理施設許可証」または「産業廃棄物処理施設許可証」を添付してください。
- 以下は書類の形式例になります。

施設許可通知書

○○○○年○○月○○日

○○株式会社

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第9条の3第一項の規定による一般廃棄物処理施設の設置届出の内容が当該届出に係る一般廃棄物処理施設の設置に支障ないことを認める

○○市長 ○○ ○○

設置場所	△△県△△市△△町△△
施設の種類	大型ごみ処理施設
処理する一般廃棄物の種類	可燃性ごみ、不燃性ごみ、紙、木
処理能力	150t/日

施設設置届出の審査結果について

○○○○年○○月○○日

○○株式会社

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第9条の3第一項の規定により、当該届出の内容が相当であると認める

○○市長 ○○ ○○

一般廃棄物処理施設設置届出書

□□□□年□□月□□日

○○市長 ○○ ○○殿

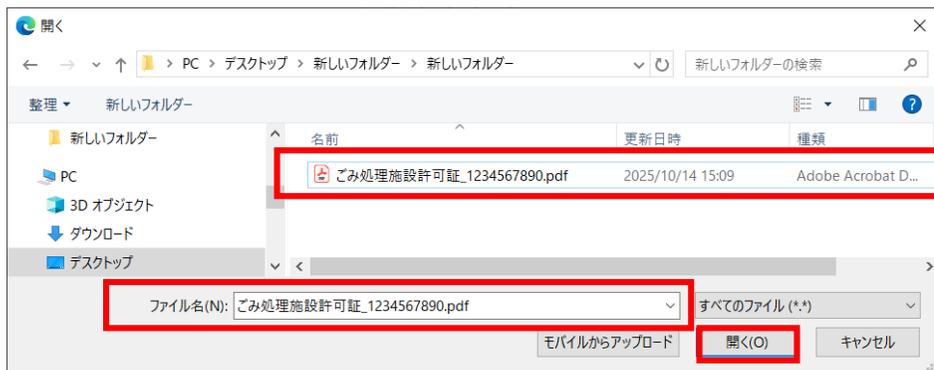
廃棄物の処理及び清掃に関する法律第9条の3第一項の規定により、一般廃棄物処理施設の設置について届出致します。

設置場所	△△県△△市△△町△△
施設の種類	大型ごみ処理施設
処理する一般廃棄物の種類	可燃性ごみ、不燃性ごみ、紙、木
処理能力	150t/日

## ■ ごみ処理施設許可証の電子ファイルを選択します。



- 添付ファイル追加のための画面がポップアップされます。
- 「ファイルの選択」ボタンを押してください。



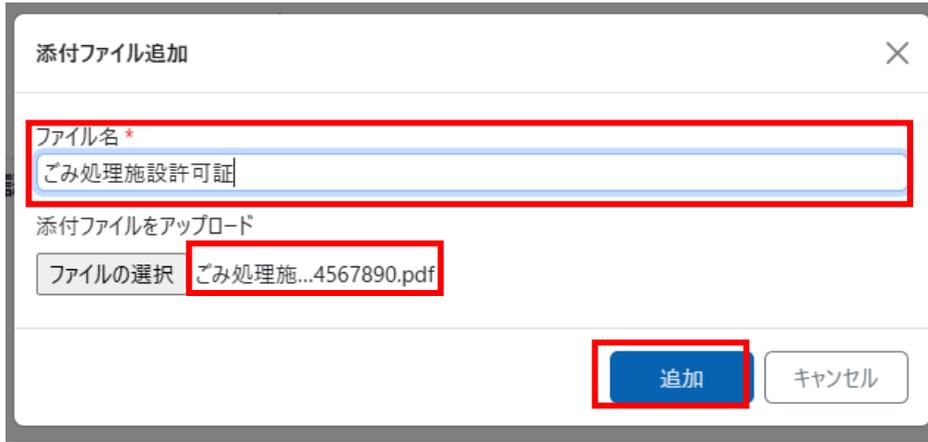
- アップロードする電子ファイルを選択してください。
- 選択したファイルがファイル名欄の枠に表示されていることを確認してください。
- その後、「開く」ボタンを押してください。

✓ ファイルの選択に誤りがないよう  
にご注意ください。



# 添付資料のアップロード（該当する設備を登録した場合のみ） ～ごみ処理施設許可証～

## ■ ごみ処理施設許可証をアップロードします。



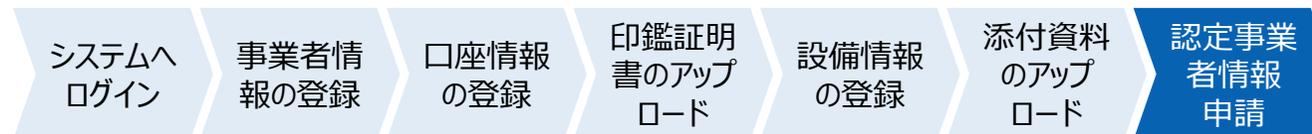
- 「ファイルの選択」ボタンの右側に、選択したファイルが表示されていることを確認してください。
- 「ファイル名」欄に、添付するファイル名（表示名）を記入してください。
- 確認後、「追加」ボタンを押してください。

- 記入したファイル名が表示されていることを確認してください。
- この表示が出ていれば、ファイルのアップロードは正常に完了しています。

- ✓ 以上で、添付資料のアップロードは完了しました。
- ✓ 事業者情報申請に進んでください。



## ■ 認定事業者情報申請



- すべての情報を入力した場合の画面例です。ご確認ください。
- 本内容を入力することで、認定事業者情報の登録申請を行うことができます。

## 認定事業者情報申請

### 申請登録

#### ■ 事業者連絡先情報

事業者名\*

事業者名カナ\*

電話番号\*

郵便番号\*

住所①\*

住所②

#### ■ 口座情報

金融機関名  金融機関コード

支店名  支店番号

預金種目  普通  当座  貯蓄

口座番号  口座名義

【ゆうちょ銀行を登録される場合】  
振込用の店名・口座番号は、通帳に記載されている通帳の記号・番号と異なります。  
振込用の「店名・預金種目・口座番号」を事前にご確認ください。詳しくは、ゆうちょ銀行のホームページでご確認ください。

【口座名義についての注意事項】  
(1) 口座名義は、金融機関に登録されている口座名義を入力してください。  
例し、カナおよび英字は大文字で入力ください。(半角30文字以内)  
(例)：「{rst}」→「RST」、「{abc}」→「ABC」  
(2) 口座名義が相違している場合、お振込みができません。  
※ 使用可能文字 (全角フォーマット)  
カナ(小文字を除く)、濁点、半濁点、英大文字(A～Z)、数字(0～9)、SP (半角スペース)、記号4種類 ( ) - { } 『 』 のみ。

#### ■ 設備情報

設備ID	受電地点特定番号	認定法区分	備考
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-

追加

#### ■ ユーザ情報

ユーザID	ユーザ名	ユーザ名カナ	メールアドレス	ユーザ権限
	再エネ太郎	サイエネ タロウ	aaa@sample.com	管理者

追加

#### ■ 印鑑証明書

添付ファイル

印鑑証明書

追加

#### ■ 受電地点特定番号および事業者名がわかる資料 (例: 検針票、発調契約申込書)

添付ファイル

受電地点特定番号がわかる資料

追加

#### ■ 譲渡確認書類

添付ファイル

譲渡確認書類

追加

#### ■ ごみ処理施設設計可証

添付ファイル

ごみ処理施設設計可証

追加

申請

## ■ 事業者連絡先情報

- 事業者情報は印鑑証明書と同じ名前で登録されていますか？
- \*印の必須項目はすべて入力されていますか？
- 法人の場合、法人番号は正しく入力されていますか？印鑑証明書に記載の法人番号と一致していますか？

## ■ 口座情報

- 口座情報は正しく入力されていますか？
- 半角カナで入力すべき項目は正しく入力されていますか？長音はハイフンを使っていますか？

## ■ 設備情報

- 登録すべき認定設備は正しく登録されていますか？
- 設備IDと受電地点特定番号の紐づけは正しいですか？

## ■ 印鑑証明書

- 3カ月以内を取得した印鑑証明書が登録されていますか？

## ■ 受電地点特定番号および事業者名がわかる資料

- 登録した設備について、すべて上記の情報がわかる資料が登録されていますか？

## ■ 譲渡確認書類およびごみ処理施設許可証（該当設備の登録時のみ）

- 該当の設備を登録する場合、譲渡確認書類やごみ処理施設許可証は登録されていますか？



- ✓ 上記の確認事項がすべてOKの場合、事業者情報登録申請が可能です。
- ✓ 次ページで事業者情報登録申請を行ってください。

- 認定事業者情報の入力画面から認定事業者情報の登録申請を行うことができます。

## 認定事業者情報申請

### 申請登録

■ 事業者連絡先情報

事業者名\*

事業者名カナ\*

電話番号\*

郵便番号\*

住所①\*

住所②

■ 口座情報

金融機関名  金融機関コード   
(「ギンコウ」部分は不要)

支店名  支店番号   
(「シテン」、「エイキョウフ」部分は不要)

預金種目  普通  当座  貯蓄

口座番号  口座名義

【ゆうちょ銀行を登録される場合】  
振込用の店名・口座番号は、通帳に記載されている通帳の記号・番号と異なります。  
振込用の「店名・預金種目・口座番号」を事前にご確認ください。【詳しくは、ゆうちょ銀行のホームページでご確認ください】

【口座名義についての注意事項】  
(1)口座名義は、金融機関に登録されている口座名義を入力してください。  
例し、カナおよび英字は大文字でご入力ください。(半角30文字以内)  
(例)：「{rst}」→「RST」、「{abc}」→「ABC」  
(2)口座名義が相違している場合、お振込みができません。  
※使用可能文字(全角フォーマット)  
カナ(小文字を除く)、濁点、半濁点、英大文字(A～Z)、数字(0～9)、SP (半角スペース)、記号4種類 ( ) - { } のみ。

■ 設備情報

設備ID	受電地点特定番号	認定法区分	備考	
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	<input type="button" value="削除"/>
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	<input type="button" value="削除"/>
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	<input type="button" value="削除"/>
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	<input type="button" value="削除"/>
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	<input type="button" value="削除"/>
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	<input type="button" value="削除"/>
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	<input type="button" value="削除"/>
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	<input type="button" value="削除"/>
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	<input type="button" value="削除"/>
A00001B001	1111122222333334444455	FIP	-	<input type="button" value="削除"/>

■ ユーザ情報

ユーザID	ユーザ名	ユーザ名カナ	メールアドレス	ユーザ権限	
	再エネ太郎	サイエネ タロウ	aaa@sample.com	管理者	<input type="button" value="削除"/>

■ 印鑑証明書

添付ファイル

印鑑証明書

■ 受電地点特定番号および事業者名がわかる資料 (例: 検針票、発調契約申込書)

添付ファイル

受電地点特定番号がわかる資料

■ 譲渡確認書類

添付ファイル

譲渡確認書類

■ ごみ処理施設設計許可証

添付ファイル

ごみ処理施設設計許可証

- 申請ボタンを押してください。
- 次ページで、登録した認定事業者情報の申請内容を確認します。

## ■ 申請時に表示される画面メッセージをご確認ください。

✕

認定事業者情報申請確認

入力した情報で事業者情報を申請します。よろしいですか？

OK
キャンセル

- 「OK」ボタンを押してください。

## 認定事業者情報申請

・MSG\_C00551：認定事業者情報の申請を受け付けました。  
申請番号は0000001172です。審査結果の通知をお待ちください。

申請登録

■ 事業者連絡先情報

事業者名\*

事業者名カナ\*

電話番号\*

郵便番号\*

住所①\*

住所②

■ 口座情報

金融機関名  金融機関コード

支店名  支店番号

預金種目  普通  当座  貯蓄

口座番号  口座名義

【ゆうちょ銀行を登録される場合】  
振込用の店番・口座番号は、通帳に記載されている通常の記号・番号と異なります。  
振込用の「店名・預金種目・口座番号」を事前にご確認ください。(詳しくは、ゆうちょ銀行のホームページでご確認ください)

【口座名義についての注意事項】  
(1)口座名義は、金融機関に登録されている口座名義を入力してください。  
但し、カナおよび英字は大文字でご入力ください。(半角30文字以内)  
(例：「r12」→「R12」、「abc」→「ABC」)

- 申請が正常に行われると、以下のメッセージが表示されます。ご確認ください。

・MSG\_C00551：認定事業者情報の申請を受け付けました。  
申請番号はXXXXです。審査結果の通知をお待ちください。

- 申請内容の審査は、およそ5営業日かかります。ご了承ください。

- ✓ ここまでの手順で再エネ業務統合システムへの事業者登録申請が完了しました。
- ✓ 引き続き【FIP版：③認定事業者情報申請確認の手続きへお進みください。



- 以下のリンクによくあるご質問をまとめています。
  - 廃棄等費用積立金制度FAQ ([リンク](#))
  - FIP制度FAQ ([リンク](#))
- 認定事業者の皆様が行う業務上のシステム操作手順を業務マニュアルとしてまとめています。本スタートアップ資料に関する内容は、第1章 事前準備の、
  - 1.1 事業者情報（FIP）の登録・変更・照会  
に記載しております。
    - 業務マニュアル ([リンク](#))
- システムに関する操作マニュアルをシステムマニュアルとしてまとめています。本スタートアップ資料に関する内容は 第2章 新規利用登録・ログイン に記載しています。
  - 再エネ業務統合システムマニュアル ([リンク](#))
- 毎月のFIP交付金算定スケジュールを電力広域機関HPに掲載しております。交付金受領のための事業者情報登録申請期限が記載されています。
  - 業務運用スケジュール ([リンク](#))

END